



## CENTRO DE UMBANDA CAMINHOS DE LUZ

### Dinâmica das Giras de Assistência:

#### Antessala:

- ➔ Os Médiuns devem chegar pelo menos 30 minutos antes de abrir a porta para os Consulentes.
- ➔ A porta abre pontualmente às 16 hs e fecha às 17hs.
- ➔ Após fechar a porta ninguém mais entra, SALVO se autorizado pelo Pai de Santo ou Entidade dirigente.
- ➔ Todos os consulentes que entram escolhem, por sorteio, uma ficha para atendimento.
- ➔ Podem escolher a primeira ou a segunda Gira.
- ➔ O Consulente SEMPRE será atendido na primeira gira, se for a primeira vez para atendimento.
- ➔ O Consulente não escolhe com quem quer consultar.

- **Exceção:**

1. Se a Entidade tiver pedido previamente ao cambono, este o colocará por escrito na pasta de anotações.
  2. Uma Entidade pode querer falar com o Consulente mesmo que este esteja sendo ou tenha sido atendido por outra Entidade.
  3. Sr<sup>a</sup> Gilda e Sr. Alexandre, se desejarem, podem escolher para falar com as entidades do guia dirigente.
  4. Médiuns que já participaram da Corrente Mediúnica, também podem escolher para falar com as entidades do guia dirigente.
- ➔ As fichas são colocadas nos sacos de sorteio, geralmente são colocadas de 15 em 15 fichas.
  - ➔ Os sacos são nas cores verde e vermelho.
  - ➔ OBS: **Gira de crianças vermelho, Gira de caboclo verde**
  - ➔ **Gira de pretos velhos verde, Gira de exus vermelho**
  - ➔ Circular na ficha de chamada correspondente, se 1<sup>a</sup> ou segunda gira, o número sorteado.

- **Atenção:**

1. Se o Consulente for para uma determinada Entidade, escrever no campo apropriado (logo abaixo), o nº sorteado, o nome do Consulente e o nome da Entidade que irá atendê-lo.
- ➔ As 16:55 hs dar os recados:
    1. Pedir aos Consulentes para que se preparem ficando em oração (mentalizando o que foram pedir).
    2. Informar que a antessala também faz parte dos trabalhos, por isso devem ficar em oração, falar o mais baixo possível.
    3. Dentro da sala de atendimento é PROIBIDO o uso de celular e conversar.
    4. Pedir para que todos se preparem para defumação, mesmo aqueles que não desejam conversar com uma Entidade.
  - ➔ Se tiver alguém com vestimenta inadequada: saia muito curta, short muito curto, entregar uma saia comprida para que use ao entrar. Caso seja uma blusa muito

decotada, entregar um blusão e pedir para que seja devolvida quando terminar sua consulta e for embora.

- ➔ Se acontecer algo que não está descrito aqui ou qualquer dúvida perguntar ao Pai no Santo, caso a Gira não tenha começado, ou a Entidade dirigente do dia. NUNCA tomar decisão sem antes consultar.

➔ **Importante:**

1. Manter o braseiro sempre aceso e prestar atenção nas crianças que tiverem próximas dele.
2. As chaves ficam com quem está no balcão. Lembrar de deixá-las no chaveiro quando entrar na sala da Gira.
3. A chave da porta deve ser entregue a Kerline ou a quem estiver no comando para que decida quem vai abrir a porta para o consulente sair.
4. Geralmente a defumação começa bem próximo as 17h.

**Sala da gira:**

- ➔ Entrar, passar a relação da chamada a quem estiver sido designado(a) a chamar os Consulentes e ir para a sua posição na roda mediúnica.
- ➔ Geralmente é feita uma rápida reunião entre os Cambonos para definir suas posições no decorrer dos trabalhos e o que for pertinente para o bom andamento dos trabalhos. A Ogã (quem canta) da casa é a Dany, mas todos devem participar aprendendo os pontos corretamente. Quem vai fazer a chamada (geralmente Fernando ou Anelise); quem vai direcionar o local onde os homens e mulheres sentarão; quem vai ficar com a chave do terreiro para abrir para os Consulentes que queiram sair; e quais Entidades os Cambonos auxiliarão.

➔ **Importante:**

1. Dona Cigana prefere ser cambonada por alguém do sexo masculino.
  2. Seu Sete escolhe quem irá camboná-lo durante o ano. Este ano será o Cleisthenes.
  3. Os Cambonos das outras Entidades será definido no dia.
- ➔ Durante a defumação dos Consulentes, ficar com os braços cruzados.
  - ➔ Preleção:
    - Quem faz é o Pai no Santo
    - Informar que a ordem das fichas pode ser alterada
    - Todos desçam em grupo.
    - Passar os demais avisos: passe, Reiki, cursos...
    - Reforçar que nesta sala é proibido o uso de celular e conversar.
  - ➔ Aqueles que irão cambonar as entidades direcionadas, deverá auxiliá-las da melhor maneira possível, sem deixar de cantar os pontos puxados pela ogã.
  - ➔ Manter a vibração o mais alto possível e estar na gira de corpo, mente e coração.
  - ➔ Os atendimentos só começam após a autorização da Entidade dirigente.
  - ➔ Assim que o Médiun estiver com a Entidade perguntar a ela se já pode atender, pois algumas realizam alguns trabalhos antes do atendimento e elas pedem para aguardar um pouco.
  - ➔ No caso de qualquer dúvida SEMPRE perguntar.



## CENTRO DE UMBANDA CAMINHOS DE LUZ

### Dinâmica das Giras de Passes:

#### Antessala:

- ➔ Todos os médiuns serão defumados assim que chegar na Casa e trocarem de roupa.
- ➔ Os Médiuns devem chegar pelo menos 30 minutos antes de abrir a porta para os Consulentes. Mas nesse dia, os médiuns têm a autorização do guia dirigente que para trabalhar, poderá chegar até 20:20. Caso não chegue até este horário, mesmo que vá ao centro, este se tornará público apenas irá receber o passe.
- ➔ A porta abre às 20hs.
- ➔ Todos os consulentes que entram são defumados (para defumar: cubra o plexo solar, fazendo o sinal da cruz segurando o defumador de frente para o consulente e estando em oração).
- ➔ As garrafas de água com o nome que os consulentes levarem deverão ser colocada na mesa dentro da sala de passe para ser fluidificada. Após o passe deverá cada Consulente levará sua garrafa.
- ➔ Aqueles que quiserem podem escrever o nome de uma pessoa para ser trabalhado a distância pelos guias. (nome completo, endereço e o problema)
- ➔ As 20:25 pedir aos consulentes para que se preparem para o passe (mentalizando o que vieram buscar em termos de saúde. Pedir para tirar relógios, grandes metais, pulseiras, colares, tirar os sapatos).
- ➔ Informar ao Pai no Santo a quantidade de pessoas que irão tomar passe para que seja preparado os copinhos com a água fluidificada que será tomada pelo Consulente depois do atendimento.
- ➔ Informar que o dirigente a Casa é o Caboclo Sete Flechas e quem está dirigindo os trabalhos no dia de hoje é o Caboclo Pedra Preta (informação confirmada no dia).
- ➔ Assim que é autorizado a porta é aberta para que todos os Consulentes participem da oração, porém sem entrar na sala da Gira.
- ➔ Ao final da oração a porta é fechada para o preparo da corrente e só é aberta para a entrada dos Consulentes quando autorizado pelo Caboclo dirigente do dia.
- ➔ Depois de tomar o passe, o consulente, antes de sair, deverá tomar um copo com água que será indicado pelo Cambono que está chamando e pegar sua garrafa fluidificada.

#### Sala do passe:

- ➔ Todos os médiuns entram na sala do passe para concentração.
- ➔ O Caboclo dirigente escolhe a essência que será colocada na água e a quantidade que deseja.
- ➔ Após cada atendimento os Cambonos e os guias lavarão as mãos primeiro na tigela com álcool e depois com a essência.
- ➔ O Consulente toma um copinho com água após o passe.
- ➔ O encerramento dos trabalhos, após o atendimento de todos os Consulentes, é feito com oração e todos da corrente tomam um copo com água.
- ➔ Preleção (quem faz é o Médiun escolhido pela Entidade Dirigente):
  - Concentrar naquilo que foram pedir.
  - O tratamento espiritual não substitui a medicina tradicional.

- A casa é dirigida pelo Caboclo Sete Flechas, e o dirigente do Passe hoje é o Caboclo Pedra Preta ou o que chegar no momento.
- Se haverá cromoterapia ou não.
- Informar que o Reiki é as quintas as 19:30hs e é uma continuação do tratamento para o que vieram naquele dia.
- A pomada do Vovô Pedro é gratuita, e de uso individual.
- Descer em grupo.

## **Dinâmica do atendimento de Reiki**

### **Antessala:**

- ➔ Todos os médiuns devem chegar na Casa até as 19:15 para trocarem a roupa após este horário, apenas receberá o Reiki
- ➔ Os médiuns após se trocarem devem saldar todas as firmezas da Casa. Iniciando pela do Exu.
- ➔ Os Atendidos recebem uma ficha.
- ➔ Pedir para tirarem o sapato.

### **Sala da aplicação do Reiki:**

- ➔ Todos os médiuns DEVEM se auto aplicar o reiki e ficar em concentração.
- ➔ Um pouco antes do atendimento, é feita a abertura dos trabalhos com uma oração por quem esteja disposto a fazer ou é escolhido pela Zu ou por quem estiver dirigindo o trabalho.
- ➔ É feito uma breve reunião para definição dos trabalhos. Se os Reikianos trabalharem em dupla e por quem será formada.
- ➔ Antes dos atendimentos os Reikianos devem usar uma máscara.
- ➔ Auxiliar o Atendido a deitar-se na maca, cobri-lo com uma toalha, perguntar o motivo da ida; e pedir para que relaxe.
- ➔ Se estiver com óculos, relógio ou outros objetos extravagantes pedir para que seja retirado. Ao final, lembrar de devolver.
- ➔ Os braços do Atendido devem estar na lateral do corpo e não cruzados.
- ➔ Ao final perguntar se o Atendido está bem, descobri-lo, auxiliá-lo na descida e devolver os objetos, se for o caso.
- ➔ Entre um atendimento e outro, deve-se trocar o papel, “limpar” a toalha, “lavar” as mãos e beber água (cada Reikiano tem um copo com seu nome).
- ➔ Qualquer fato estranho, comunicar a Zu.
- ➔ Ao final dos trabalhos é feita uma oração de encerramento.

## **Dinâmica do trabalho de Psicografia**

Horário: 20h

Saudar as firmezas da casa normalmente

Guia Dirigente deste trabalho: Sr Caboclo Sete Flechas

Trabalho dirigido pelos médiuns: Zulene e Cristiano

Vestimenta: comum, não precisa da roupa branca  
Os médiuns deverão estar no local até 19:50h

Os médiuns deverão saudar a casa normalmente.  
Sentar-se a mesa e se concentrar. Às vezes haverá um bate papo antes para relaxarmos.  
Será feito uma oração para dar início aos trabalhos.

Deverá ter nas mesas: Água para bebermos, lápis, papel, tintas, telas pincéis e potes com água para limpar os pincéis.

Após o término e todos estarem bem, começa a leitura de cada psicografia e encerra com a oração de encerramento.

### **Informações complementares:**

- ✓ Pai no Santo: Marco
- ✓ Pai Pequeno: Cristiano
- ✓ Coordenação (função dada pelo guia dirigente): Kerline  
Ogã: Danielle

### **Características do centro:**

- ✓ Entidade dirigente: Caboclo Sr. Caboclo Sete Flechas
- ✓ Entidade responsável pelo passe: Sr. Caboclo Pedra Preta
- ✓ Entidade responsável pelo Reiki: Sr. Caboclo Pedra Preta  
Entidade responsável pela psicografia: Sr. Caboclo Sete Flechas
- ✓ 07 Linhas: Oxalá, Oxóssi, Ogum, Xangô, Yori, Yorimá e Yemanjá

### **Trabalhos realizados na casa:**

- ✓ Gira pública: aos sábados - quinzenais (porta abre às 16:00 e fecha às 17:00 – os médiuns devem chegar antes da abertura da porta para os consulentes em todos os trabalhos).
- ✓ Gira de passe: às terças-feiras - quinzenais posteriores à Gira pública (porta abre às 20:00h e inicia os trabalhos às 20:30h).
- ✓ Aplicação de Reiki: às quintas-feiras - quinzenais posteriores à Gira pública (porta abre às 19:00 e inicia o atendimento às 19:30).
- ✓ Aperfeiçoamento mediúnico: terças-feiras - quinzenais anteriores a gira pública – (inicia às 20:00 - somente para os médiuns).
- ✓ Psicografia: quinta-feira – uma vez por mês (inicia às 20:00).

### **Lembretes:**

- ✓ Combinar com o seu grupo o dia da limpeza.
- ✓ Pagar a mensalidade em dia.
- ✓ Deixar um valor na caixa do Seu Sete.
- ✓ Deixar o valor na caixa das flores/água.

### **Vestimenta/utensílios:**

- ✓ Toalha de pescoço: altura próximo a região pubiana, cruza todos os chacras, por isso é uma proteção.
- ✓ Guia: serve para defesa do médium.
- ✓ Calça comprida branca e jaleco branco ou Vermelho para Exu.
- ✓ Os médiuns podem utilizar meias.

